

如何使用JoinNet

(電腦版+網頁版)

說明:

JoinNet有兩種版本

- 一種是一般電腦下載的版本
- 一種是網頁版(MAC或iPad使用者)

一般電腦版請見p.3~p.31
網頁版請直接跳至p.33

Outline(電腦版)

◆開始使用JoinNet

- 1.進入北一區教學資源中心-英語自學網
- 2.進入線上教室
- 3.下載及安裝JoinNet

◆進入WebOffice後發言 1.功能列

- 2.筆談(對話框)
- 3.發言(麥克風與耳機)
- 4.視訊控制鈕

◆進入WebOffice討論作業或共有網頁

- 1.白板
- 2.私人筆記
- 3.共同瀏覽網頁
- 4.桌面共享

◆排解疑難

- 1.遠距離操控
- 2.其他

開始使用JoinNet

(電腦版)

◆開始使用JoinNet

1. 進入北一區教學資源中心-英語自學網

北一區教學資源中心
英語自學網

English on the Move

最新公告

歡迎進入北一區英語自學網，請到左邊按址選取自修課程或預約雲端討論室。

北一區英語自學活動動感英文：第一期即將開跑，敬請期待！

北一區教學資源中心
英語自學活動

動感英文
2016/3/14~5/30

活動網站

2016-02-04

第一頁 1 最末頁

雲端討論室

連結網址:

<http://ce.etweb.fju.edu.tw/ntt/index.asp>

◆開始使用JoinNet

2. 進入線上教室



步驟二：
找到 自己的線上教室名
稱 點擊進教室

步驟一：
找到雲端討論室

雲端討論室

序號	討論室	教師姓名	狀態	進入討論室	預約列表
1.	CCC跨文化溝通雲端討論室：新加坡	SLC Tutor	可預約	進入討論室	View
2.	Singaporean Room 新加坡討論室	系統管理員	可預約	進入討論室	View
3.	North American Room 北美討論室	系統管理員	可預約	進入討論室	View
4.	German Room 德國討論室	系統管理員	可預約	進入討論室	View

◆開始使用JoinNet

3. 下載及安裝JoinNet

選擇語系

選擇語系： 正體中文 ▾

2. 進教室

1. 下載安裝
JoinNet

(※下載joinnet並
執行安裝檔案後
並不會有任何視窗
打開)

 JoinNet 網路工作室



請注意，第一次進入會議室前，請先下載安裝 JoinNet，並請準備耳機、麥克風。

◆開始使用JoinNet

3. 下載及安裝JoinNet

[English](#) | [繁體中文](#)



電腦版請選左邊進入

◆開始使用JoinNet

3. 下載及安裝JoinNet

進入教室後會出現下圖畫面:



照圖示順序點擊

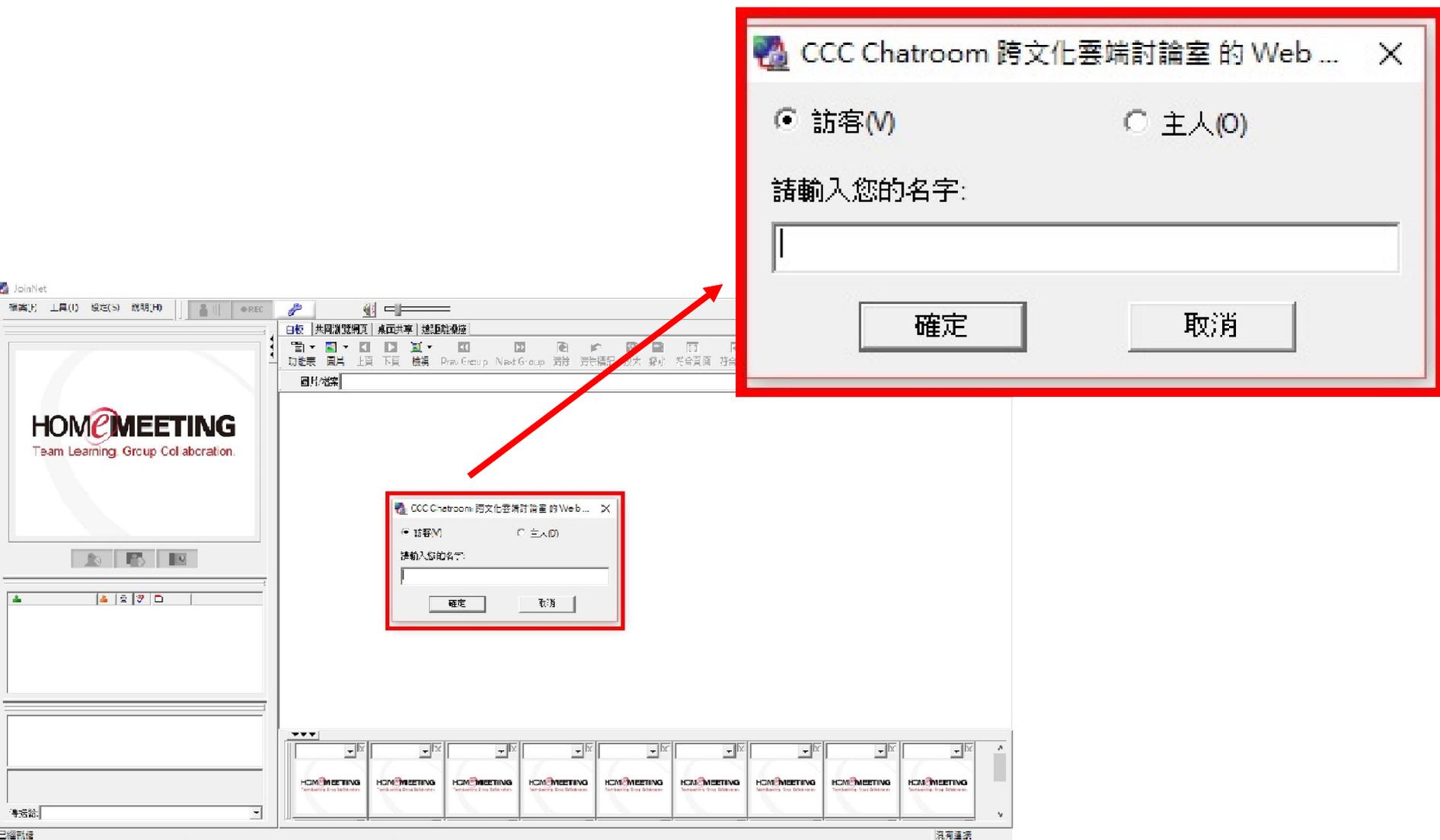


做完2之後請
再點擊下載好的jn檔案進入教室

進入WebOffice後發言

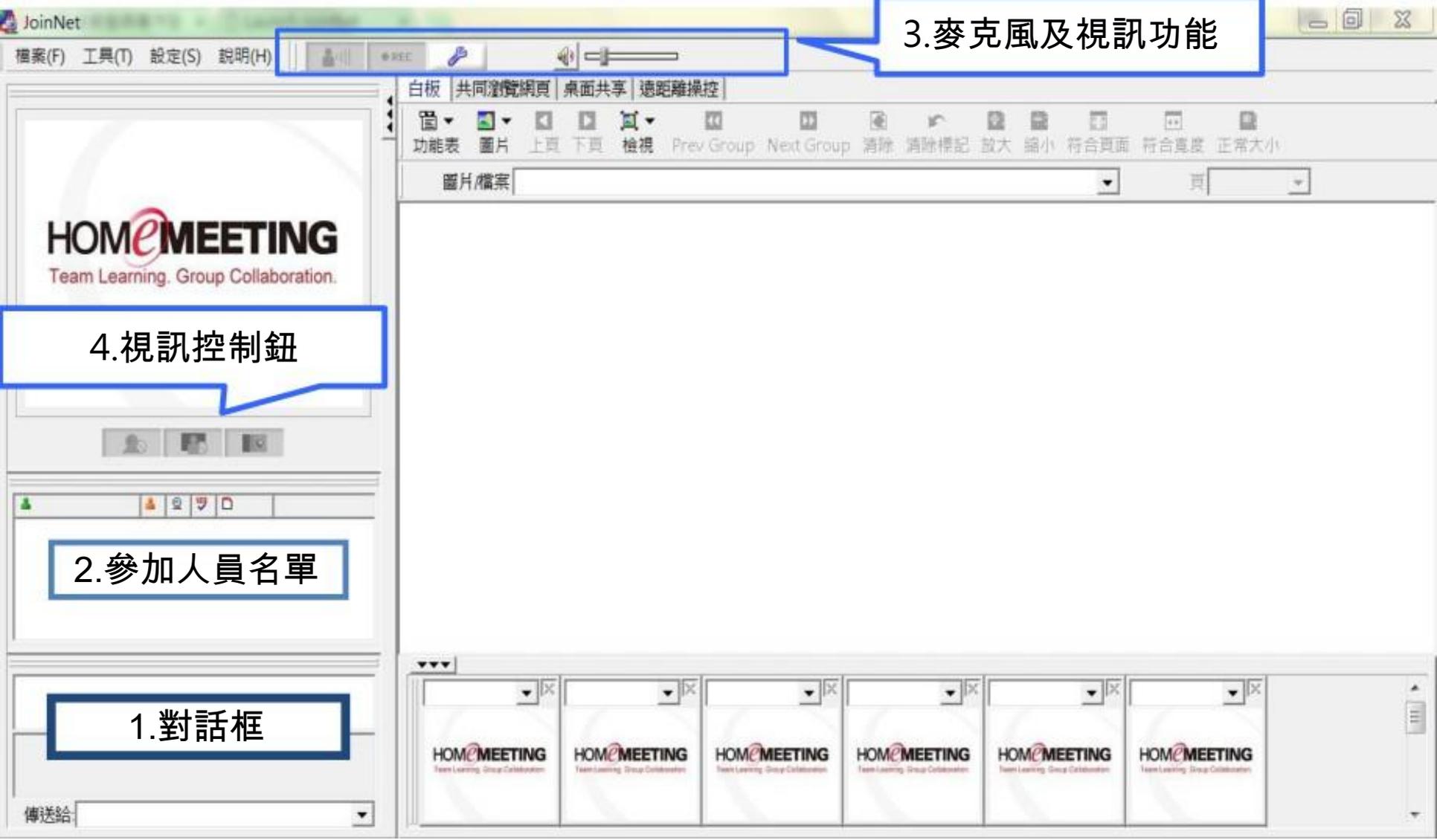
(電腦版)

◆進入WebOffice後發言



◆進入WebOffice後發言

1.功能列



◆進入WebOffice後發言 2.筆談(對話框)

- 可傳送小組員即時的文字訊息。
- 進入教室時，主持人會測試參加人員的麥克風與耳機，若無法用聲音對談將會以文字對談。



點選[傳送給] 所有的人 或
可以選取傳送給 特定的組員

◆進入WebOffice後發言

3.發言(麥克風與耳機)

三種身分：

- 主持人 -- 名字前有星號(*) 並顯示紅色。
- 觀眾 -- 名字顯示黑色。
- 發言者 - 有麥克風符號



發言狀態-

- 舉手發言 
- 綠色網路訊號



◆進入WebOffice後發言

3.發言(麥克風與耳機)

未說話/沒有發言權 -1. 申請發言 , 2. 打開麥克風

• JoinNet上方的視訊功能列



◆進入WebOffice後發言

3.發言(麥克風與耳機)

申請發言：

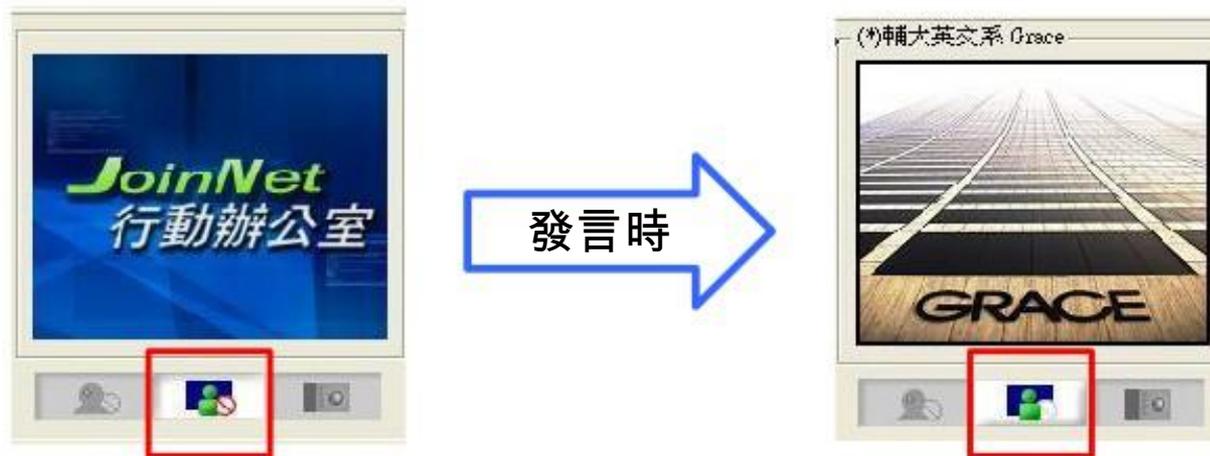
1. 參與者：按  我要發言 鍵，等待主持人同意
2. 發言者： --被允許發言

注意！

- 在發言前，要把麥克風取消靜音；也就是按一下 ，將  改為 開始發言。
- 如有使用麥克風發言的問題，請見 [使用者指南](#) pp. 21-

◆進入WebOffice後發言 4.視訊控制鈕

- 每個參加者講話時都會顯示自己的圖片，如果電腦有視訊設備的話，就會顯示出自己的影像
- 如果沒有網路錄影機，可以上傳代表自己的圖片，如此發言時，圖片視窗即改變。



◆進入WebOffice後發言

4.視訊控制鈕

如何上傳圖片：

- 開始->程式集->Homemeeting->My Picture 雙點擊以啟動軟體



- 點擊 瀏覽 之後，選好圖檔，點擊 Apply 和 確定鍵。
- 在之後的WebOffice會議，就可看見當初設定好的圖檔了。

◆進入WebOffice後發言

4.視訊控制鈕

如何控制影像：

如果你有接電腦的web cam，但不想在會議中顯示影像

您可以在個人圖片/視訊下方的三個鍵中，按左邊  按鈕，改為 



傳送/停止視訊

停止接收所有人的
視訊，改顯示個人
圖片。可改善頻寬
低的接收品質，也
提高收音品質

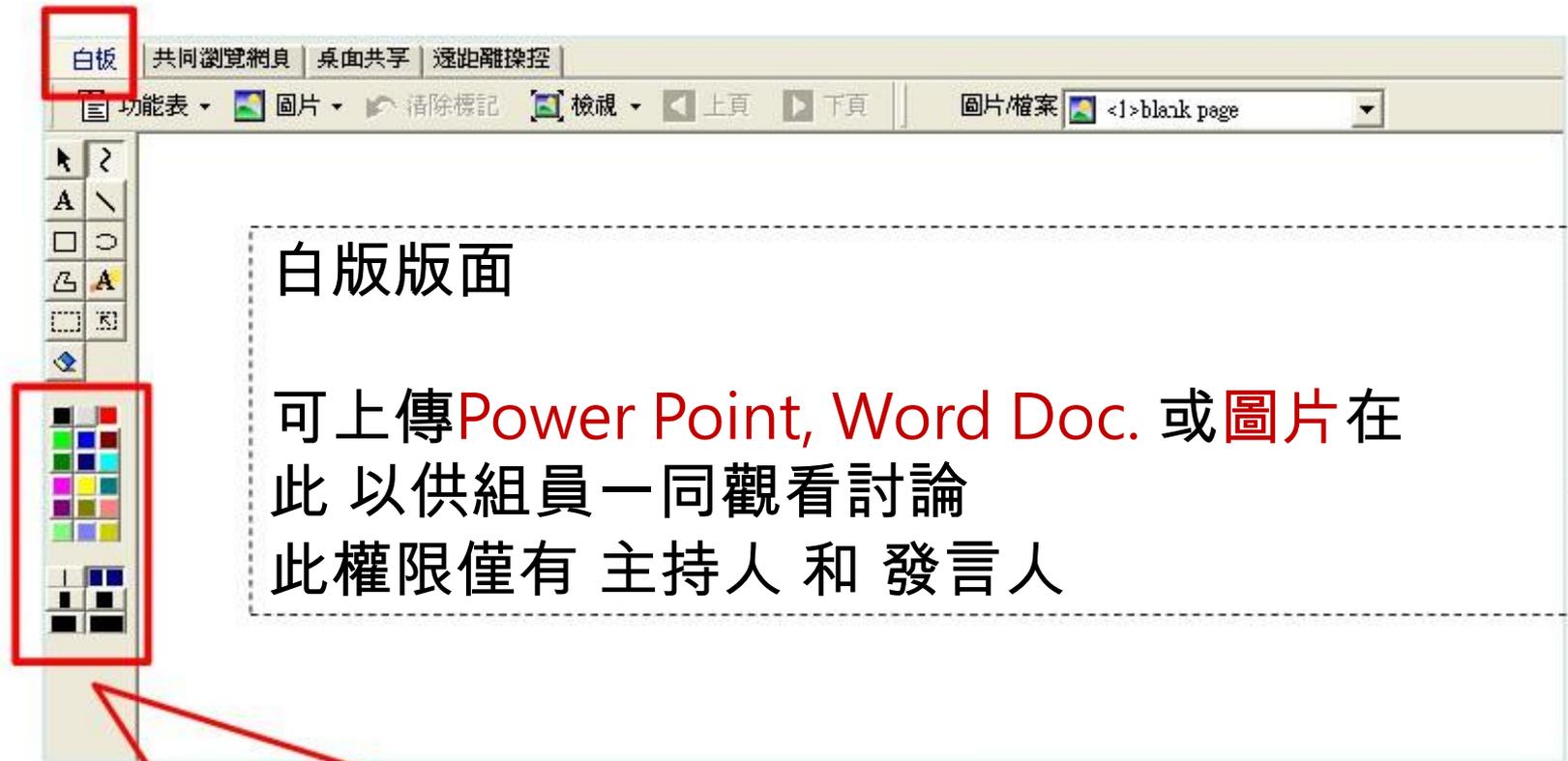
啟動 PC 攝影機彩色
照像(較少使用)

進入WebOffice討論作業或 共有網頁

(電腦版)

◆進入WebOffice討論作業或共有網頁

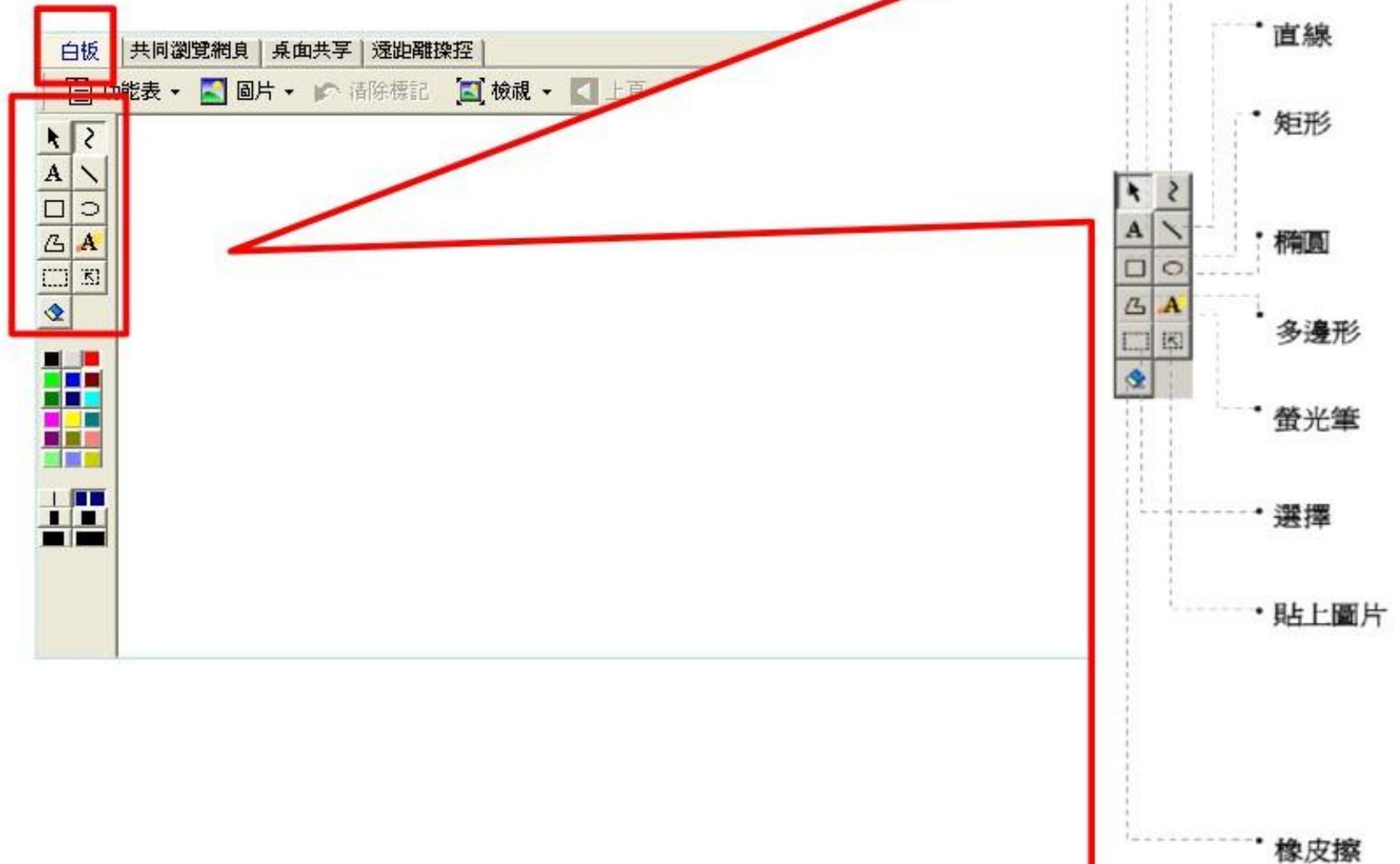
1.白板



可做及時的重點提示 點選繪圖工具選擇文字線條粗細或顏色

◆進入WebOffice討論作業或共有網頁

1. 白板



◆進入WebOffice討論作業或共有網頁

1. 白板

如何上傳Word檔, ppt

1. 在Word或ppt檔案 → 選**列印** → 選取JoinNet Printer
2. 列印品質：在 內容 → 進階 → 選 75dpi)
3. 白板功能表 → 檔案 → 上傳檔案

Note: 此權限僅有 主持人 和 發言人



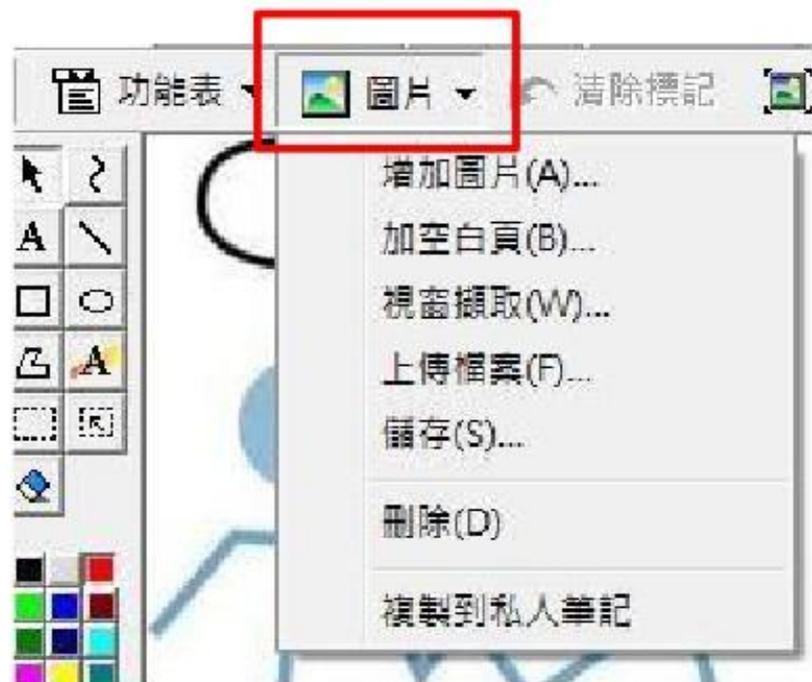
◆進入WebOffice討論作業或共有網頁

1.白板

如何上傳圖片

▲直接於JoinNet白板介面
選取圖片—上傳檔案

Note: 此權限僅有 主持人 和 發言人



◆進入WebOffice討論作業或共有網頁

2.私人筆記



【私人筆記區】

1. 可將白板的畫面頁面複製在此(如何複製?請見下一頁)
2. 可使用繪圖工具來圈選個人重點提示
3. 做完後也可以上傳至白板可供他人參考討論(功能表→上傳至白板)

◆進入WebOffice討論作業或共有網頁

2.私人筆記

將白板畫面/所上傳的圖片複製在私人筆記：



Note: 也可以 儲存到 電腦 中

◆進入WebOffice討論作業或共有網頁

3.共同瀏覽網頁

- 主持人或有發言權的人 可輸入URL，帶組員做即時的網頁瀏覽，也可同步觀看影片(e.g. YouTube)

The screenshot shows the homepage of the 'English on the Move' website. The header features the logo '北一區教學資源中心 英語自學網' and the main title 'English on the Move' with a cityscape background. A navigation menu on the left includes '最新公告', '申請帳號', '學員專區', '自修室', and '雲端討論室'. The main content area has a '最新公告' section with a welcome message and a promotional banner for '動感英文' (Dynamic English) activities from 2016/3/14 to 5/30. The footer includes the date '2016-02-04' and page navigation '第一頁 1 最末頁'.

北一區教學資源中心
英語自學網

English on the Move

最新公告

歡迎進入北一區英語自學網，請到左邊按鈕選取自修課程或預約雲端討論室。

北一區英語自學活動動感英文：第一期即將開跑，敬請期待！

北一區教學資源中心
英語自學活動

動感英文
2016/3/14~5/30

活動網站

2016-02-04

第一頁 1 最末頁

◆進入WebOffice討論作業或共有網頁

3.共同瀏覽網頁

YouTube：有時會因為伺服器的關係造成無法成功播放影片，這時請參考：

1. 如果要播放Youtube，請先修改影片網址再貼到JoinNet

- 原先的網址：<https://www.youtube.com/watch?v=BELIZKpi1Zs>
- 修改成：<https://www.youtube.com/v/BELIZKpi1Zs&autoplay=1>

去掉watch?，並於v後面加上/，最後面再加入&autoplay=1
若在課程中有預備youtube影片，請先修改網址並測試能否播放！

*** 影片播放結束時請記得按 首頁 再回到白板**

◆進入WebOffice討論作業或共有網頁

4.桌面共享

▲可分享自己的桌面(電腦的資料)供大家觀看

▲選擇 檢視 選擇是要分享整個桌面還是單獨的視窗



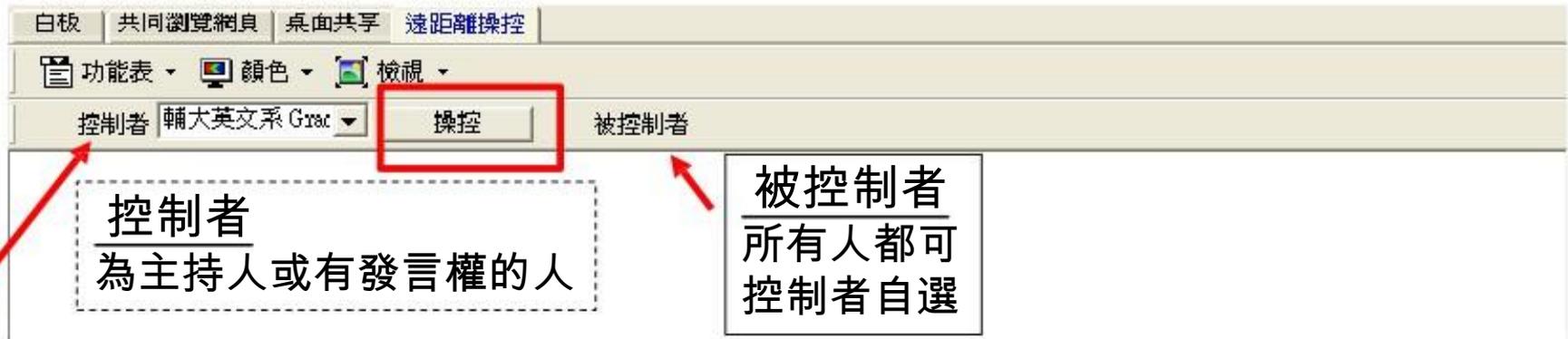
排解疑難

(電腦版)

◆排解疑難

1.遠距離操控

主持人或有發言權的人 可以透過遠距離操控其他組員的電腦



按操控者的桌面會出現

是否允許操控 --

按下**是**，則給予控制者的遠距離操控權

◆排解疑難

2. 其他

- 1) 配備:耳機和麥克風是必備的。請事先準備好，建議是頭戴式的。
- 2) 電腦連線狀態：讓電腦處於良好的頻寬連線狀態。不要在用JoinNet的同時下載其他檔案，會讓電腦連線變慢，以至於一些操作無法同步(如共同瀏覽網頁)。

謝謝！ 歡迎大家
開始體驗
JoinNet

開始使用JoinNet

(網頁版)

Outline(網頁版)

◆開始使用JoinNet

- 1.進入北一區教學資源中心-英語自學網
- 2.進入線上教室

◆進入WebOffice後發言

- 1.功能列
- 2.筆談(對話框)
- 3.發言(麥克風與耳機)
- 4.視訊控制鈕

◆進入WebOffice討論作業或共有網頁

- 1.白板
- 2.私人筆記
- 3.共同瀏覽網頁
- 4.桌面共享

◆排解疑難

- 1.遠距離操控
- 2.其他

◆開始使用JoinNet

1. 進入北一區教學資源中心-英語自學網

北一區教學資源中心
英語自學網

English on the Move

最新公告

歡迎進入北一區英語自學網，請到左邊按址選取自修課程或預約雲端討論室。

北一區英語自學活動動感英文：第一期即將開跑，敬請期待！

北一區教學資源中心
英語自學活動

動感英文

2016/3/14~5/30

活動網站

2016-02-04

第一頁 1 最末頁

雲端討論室

連結網址:

<http://ce.etweb.fju.edu.tw/ntt/index.asp>

◆開始使用JoinNet

2. 進入線上教室



步驟二：
找到 自己的線上教室名
稱 點擊進教室

步驟一：
找到雲端討論室

雲端討論室

序號	討論室	教師姓名	狀態	進入討論室	預約列表
1.	CCC跨文化溝通雲端討論室：新加坡	SLC Tutor	可預約	進入討論室	View
2.	Singaporean Room 新加坡討論室	系統管理員	可預約	進入討論室	View
3.	North American Room 北美討論室	系統管理員	可預約	進入討論室	View
4.	German Room 德國討論室	系統管理員	可預約	進入討論室	View

◆開始使用JoinNet

3. 下載及安裝JoinNet

選擇語系

選擇語系： 正體中文 ▾

2. 進教室

1. 下載安裝
JoinNet

(※下載joinnet並
執行安裝檔案後
並不會有任何視窗
打開)

 JoinNet 網路工作室



CCC Chatroom 跨文化雲端討論室 會議室 離線

>> 進入工作室

↓ 下載JoinNet

傳送此網頁 儲存此網頁
真人影音線上客服 回首頁

請注意，第一次進入會議室前，請先下載安裝 JoinNet，並請準備耳機、麥克風。

◆開始使用JoinNet
2.進入線上教室



← 選此圖示

進入WebOffice後發言

(網頁版)

◆進入WebOffice後發言

選擇語系

JoinNet 瀏覽器版 Messenger 選項 稽核 使用者指南 繁體中文

SLC002 的 Web Office

訪客 主人

請輸入您的名字::

確定 取消

線上人數 (0)

說明: 會議室主人, 助理, 觀察者, 主持權持有者, 發言者, 等待發言者

使用者	語音	視訊

輸入身分

◆進入WebOffice後發言

1.功能列

The screenshot shows the WebOffice interface with several call control features highlighted by blue boxes and arrows:

- 3. 麥克風及視訊功能**: A blue box highlights the microphone and video icons in the top control bar.
- 4. 視訊控制鈕**: A blue box highlights the video control buttons (mute, unmute, video on, video off) in the middle control bar.
- 2. 參加人員名單**: A blue box highlights the participant list table.
- 1. 對話框**: A blue box highlights the chat window at the bottom left.

The interface includes a top navigation bar with "JoinNet 瀏覽器版", "Messenger", and "開啟 JNJ...". The main control bar contains "控制台", "白板", and various call control icons. Below the control bar, there are options for "自動選取" and "較小". The participant list table has columns for "使用者", "語音", and "視訊".

使用者	語音	視訊

◆進入WebOffice後發言

2.筆談(對話框)

- 可傳送小組員即時的文字訊息。
- 進入教室時，主持人會測試參加人員的麥克風與耳機，若無法用聲音對談將會以文字對談。

線上人數 (1)

說明: 會議室主人, 助理, 觀察者, 主持權持有者,
發言者, 等待發言者

使用者	圖 片	語 音	視 訊	現場 統計
<input type="checkbox"/> SLC討論區002週 間會話室	✓	✓	✗	

傳送

傳送給: 所有的人

點選[傳送給] 所有的人 或
可以選取傳送給 特定的組員

◆進入WebOffice後發言

3.發言(麥克風與耳機)

SLC討論區002 週間會 ▾ 較小 ▾

自動選取 ▾ 100% ▾



線上人數 (2)

說明: **會議室主人**, 助理, 嚴毅者, **主持權持有者**,
發言者, 等待發言者

使用者	語音	視訊
<input type="checkbox"/> joy	✘	✘
<input type="checkbox"/> SLC討論區002 週間會話室	✓	✘

不同顏色分三種身分，
若字體顏色為黑色則為
觀眾(沒有發言權)



控制台 ▾



白板 ▾



請求發言

按此請求發言，並等
待主持人回覆

◆進入WebOffice後發言

3.發言(麥克風與耳機)

使用者	圖片	語音	視訊	現場統計
<input type="checkbox"/> SLC討論區002 週 間會話室	✓	✓	✗	
<input type="checkbox"/> joy	✓	✗	✗	

由此查看自己的語音及視訊狀態

控制台 ▾ 白板 ▾

喇叭音量

由此調整

◆進入WebOffice後發言

4.視訊控制鈕

主講者全螢幕



關閉自己的視訊畫面

關閉主講者視訊畫面

※因為接收視訊會影響網路速度，若網路開始不穩時，建議暫時關閉視訊，等較穩定時再開啟喔

進入WebOffice討論作業或 共有網頁

(網頁版)

◆進入WebOffice討論作業或共有網頁

1.白版



白版版面

可上傳Power Point, Word Doc. 或圖片在此
以供組員一同觀看討論
此權限僅有 主持人和 發言人

可做及時的重點提示
點選繪圖工具選擇文字線條粗細或顏色

◆進入WebOffice討論作業或共有網頁 1.白 板

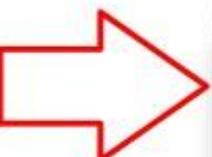
如何上傳要分享的檔案

▲直接於JoinNet白板介面
選取功能鍵—上傳檔案



Note: 此權限僅有 主持人 和 發言人

◆進入WebOffice討論作業或共有網頁
2.私人筆記



Whiteboard toolbar and menu:

- Whiteboard (白板) dropdown menu
- Blank page (=<1>blank page) dropdown
- Image icon
- Refresh icon
- Fullscreen icon
- Print icon
- Close icon
- Download icon
- Navigation icons (Home, Back, Forward)
- Share icon
- Folder icon

Whiteboard menu options:

- 筆記區 (Notes area)
- 本機白板 (Local whiteboard)
- 複製圖片到本機白板 (Copy image to local whiteboard)

Whiteboard toolbar icons:

- Search icon
- Target icon
- Eraser icon
- Undo/Redo icon
- Image icon
- Hand icon
- Zoom level: 2

◆進入WebOffice討論作業或共有網頁

3.共同瀏覽網頁

- 主持人或有發言權的人可輸入URL，帶組員做及時的網頁瀏覽，也可同步觀看影片(e.g. YouTube)



The screenshot shows the WebOffice interface. A red box highlights the '共同瀏覽網頁' (Share Webpage) option in the control panel. Below the control panel, there is a text input field for entering a URL. An arrow points to this field with the text '輸入URL' (Enter URL).

Control Panel Options:

- 控制台
- 品質統計
- jn
- 文字訊息
- 視訊視窗
- 白板
- 共同瀏覽網頁
- 桌面共享
- 遠距離操控

線上人數 (2)

說明: 會議室主人, 助理, 離線者, 主持權持有者, 發言者, 離線發言者

使用者	圖	語	視	現場
	片	音	訊	統計
<input type="checkbox"/> joy	✓	✗	✗	
<input type="checkbox"/> SLC討論區002 攝 原會議室	✓	✗	✗	

◆進入WebOffice討論作業或共有網頁

3.共同瀏覽網頁

YouTube：有時會因為伺服器的關係造成無法成功播放影片，這時請參考：

1. 如果要播放Youtube，請先修改影片網址再貼到JoinNet

- 原先的網址：<https://www.youtube.com/watch?v=BELIZKpi1Zs>
- 修改成：<https://www.youtube.com/v/BELIZKpi1Zs&autoplay=1>

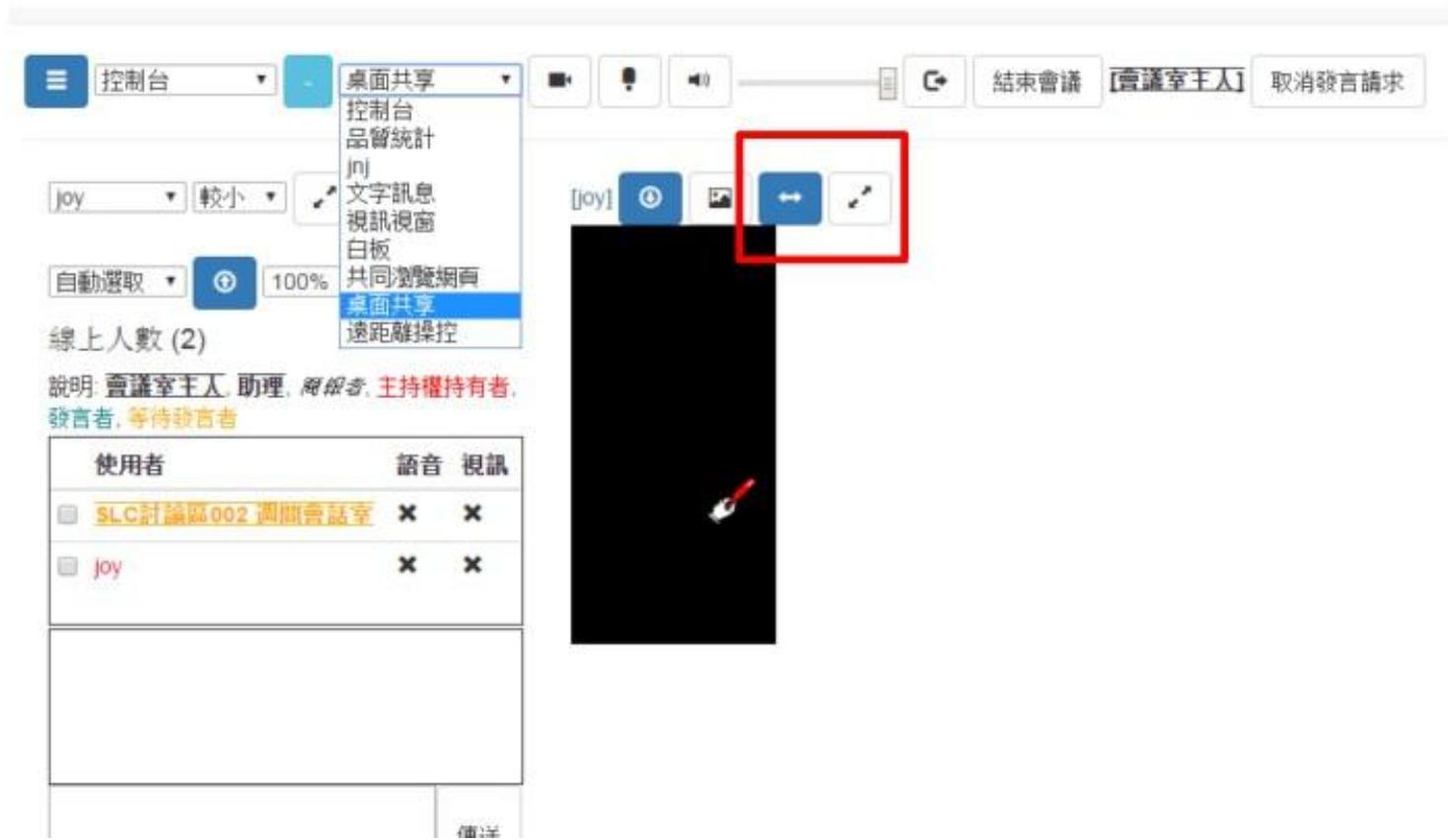
去掉watch?，並於v後面加上/，最後面再加入&autoplay=1
若在課程中有預備youtube影片，請先修改網址並測試能否播放！

◆進入WebOffice討論作業或共有網頁

4.桌面共享

▲可分享自己的資料供大家觀看

▲選擇 功能鍵 選擇分享範圍



The screenshot displays the WebOffice interface. At the top, there is a navigation bar with a '控制台' (Control Panel) dropdown, a '桌面共享' (Desktop Sharing) dropdown, and buttons for '結束會議' (End Meeting), '[會議室主人]' (Meeting Room Owner), and '取消發言請求' (Cancel Speaking Request). Below the navigation bar, there are controls for the user 'joy', including a '較小' (Smaller) button and a '自動選取' (Auto Select) button set to '100%'. A dropdown menu is open under '桌面共享', listing options: '控制台', '品質統計', '問', '文字訊息', '視訊視窗', '白板', '共同瀏覽網頁', '桌面共享' (highlighted), and '遠距離操控'. In the center, there is a video thumbnail for user '[joy]' with a red box highlighting the '桌面共享' icon. Below the video, there is a table showing the status of participants.

使用者	語音	視訊
SLC討論區002 週期會議室	×	×
joy	×	×

排解疑難

(網頁版)

◆排解疑難

1.遠距離操控

主持人或有發言權的人 可以透過遠距離操控其他組員的電腦

The screenshot shows a web browser window with a dropdown menu open, listing various control options. A red box highlights the '遠距離操控' (Remote Control) option. Below the browser, the interface shows a user 'joy' with a dropdown menu and a '100%' zoom level. A red arrow points from the '遠距離操控' option to the 'joy' dropdown menu. Another red arrow points from the 'joy' dropdown menu to a text box. The text box contains the following text:

被控制者
所有人都可
控制者自選

控制者
為主持人或有發言權的人

按操控者的桌面會出現
是否允許操控 --
按下**是**，則給予**控制者**的遠距離操控權

◆排解疑難

2. 其他

- 1) 配備:耳機和麥克風是必備的。請事先準備好，建議是頭戴式的。
- 2) 連線狀態：處於良好的頻寬連線狀態。不要在用JoinNet的同時下載其他檔案，會讓連線變慢，以至於一些操作無法同步(如共同瀏覽網頁)。

謝謝！ 歡迎大家
開始體驗
JoinNet